



CBDG

SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA

A Confederação Brasileira de Desportos no Gelo - CBDG está abrindo vaga para atuação na área de projetos esportivos em São Paulo/SP (Arena Ice Brasil).

Os interessados deverão enviar o currículo com o assunto “Estágio Administrativo/Financeiro” para rh@cbdg.org.br até dia 10 de fevereiro de 2021.

1. DESCRIÇÃO

Auxiliar o gerente administrativo na parte operacional tanto da Confederação Brasileira de Desportos no Gelo quanto no Centro de Treinamento da CBDG (Arena Ice Brasil).

2. PRÉ-REQUISITOS

- Escolaridade a partir do 4º semestre de Administração, Contabilidade e Economia;
- Domínio do pacote office (word, excel, power point, outlook); Internet;
- Experiência profissional prévia (diferencial);

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Auxiliar na prestação de contas dos projetos da CBDG;
- Controlar prazos, pagamentos e documentos;
- Acompanhar e auxiliar os processos administrativos da CBDG.
- Elaboração de Planilhas de Controle.
- Auxiliar no controle de estoque.
- Alimentar Dados no Sistema.
- Orçamentos com fornecedores.

4. INFORMAÇÕES DA CONTRATAÇÃO

- Forma de contratação: Estágio;
- Início: imediato;
- Carga horária: 30 horas semanais;
- Remuneração mensal: R\$ 1.200,00 (bruto);
- Benefícios: VT.