


CBDG	POLÍTICA DE GESTÃO E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO	 CBDG
ÁREA RESPONSÁVEL	GESTÃO E FINANCEIRO	

### Controle de Versões

Versão	Data	Descrição	Responsável
01	03/09/2019	Versão 1 do texto	Patricia Paes Marcelo Unti
01	13/09/2019	Aprovação versão 1	Matheus Figueiredo
02	12/07/2021	Versão 2 do texto (revisão 2021)	Gabriel Silveira Karnas
02	15/07/2019	Aprovação versão 2	Matheus Figueiredo

### Sumário

- 1- Objetivo
- 2- Áreas envolvidas
- 3- Diretrizes e Cronograma
  - Planejamento financeiro anual
  - Planejamento recursos outras fontes/recursos próprios
  - Recebimento de recursos
  - Execução do planejamento financeiro
  - Planejamento anual financeiro
  - Prestação de contas
- 4- Definições dos projetos a serem executados
  - Projetos mensais
  - Projetos esportivos
- 5- Definição da distribuição orçamentária
- 6- Fechamento
  - Regras Aplicáveis
  - Revisões
  - Fluxo de aprovações

#### 1. Objetivo

A Política de Gestão e Controle Orçamentário tem como objetivo elaborar, executar, simular cenários, acompanhar, analisar e controlar a movimentação financeira da CBDG.

#### 2. Áreas Envolvidas

- Governança
- Planejamento
- Financeiro

### **3. Diretrizes e Cronograma**

A Política de Gestão e Controle Orçamentário da CBDG será estabelecida de acordo com os 4 grandes estágios:

#### **3.1 Planejamento financeiro anual**

Planejamento de recursos LAP: No período de junho a setembro de cada ano será planejado e elaborado o orçamento do ano seguinte contemplando os projetos que serão custeados com recursos da LAP.

Outubro - aprovação do calendário esportivo e do orçamento junto à Diretoria e envio ao COB para aprovação.

Dezembro – publicação do calendário esportivo e orçamento para o exercício seguinte.

Ano todo – monitoramento contínuo dos gastos, comparando realizado e orçado.

#### **3.2 Planejamento recursos outras fontes/recursos próprios**

Agosto – Desenho de orçamento preliminar com apresentação de três cenários (otimista, normal e pessimista) com identificação do que pode ser acrescentado e o que pode vir a ser cortado no exercício seguinte.

Setembro – identificação dos principais riscos e oportunidades com possível revisão de cenário e discussão de premissas de cada cenário.

Outubro – revisão final de cada cenário.

Novembro – Seleção de cenário - Seleção do cenário que será o orçamento oficial do ano entrante, em função do ambiente e do avanço na implementação dos planos.

Dezembro – publicação do calendário esportivo e orçamento para o exercício seguinte.

Ano todo – monitoramento contínuos dos gastos, comparando realizado e orçado.

#### **3.3 Recebimento de Recursos**

Recursos LAP

A liberação dos recursos para execução dos projetos de LAP acontece mensalmente e está condicionado a prestação de contas de projetos anteriores. Caso a Confederação encontre-se com pendências junto ao COB (vermelho), estes projetos ficam suspensos até o atendimento do saneamento ou ressaneamento.

Demais recursos/Recursos próprios – Receitas do Centro de Gelo, repasses Federações Internacionais, patrocínios, parcerias

A liberação dos recursos para cada linha do orçamento acontecerá no fluxo previsto anteriormente e aplicado ao projeto relacionado

#### **3.4 Execução do Planejamento Financeiro**

Após a liberação dos créditos, a Confederação está apta a utilizar os valores creditados nos projetos sejam eles com recursos da LAP ou recursos próprios.

#### **3.5 Planejamento Anual Financeiro**

Nos meses de setembro são planejados e submetidos para o COB os projetos para o ano seguinte

#### **3.6 Prestação de Contas**

A prestação de contas acontece após a execução do projeto e envolve a sua conformidade com os itens planejados. Em caso de desconformidade, essa prestação de contas pode ter um impacto significativo nas contas da Entidade nas hipóteses de recomposição.

#### **4. Definições dos projetos a serem executados**

Os projetos que serão executados são divididos em 2 grandes blocos

**4.1. Projetos Mensais:** Os projetos mensais têm como objetivo a estruturação administrativo-financeira da CBDG, como pagamento de salários e benefícios, assim como aluguel e logística de trabalho (site, telefonia, aluguel da sede)

Os projetos mensais fixos da CBDG são: Pagamento de Serviços e Fomento das Modalidades, Manutenção da Entidade, Ajuda de custo aos atletas e Preparação Técnica.

**4.2. Projetos Esportivos:** Os projetos esportivos estão relacionados com o planejamento estratégico anual da CBDG

Os projetos esportivos para o ano de 2020 da CBDG são: \_\_\_\_\_

#### **5. Definição da distribuição orçamentária**

Os valores percebidos para a CBDG devem seguir os seguintes critérios de distribuição definidos pelo Conselho de Gestão da CBDG anualmente.

#### **6. Fechamento**

##### **Regras Aplicáveis**

-Loterias Federais (descentralização de recursos do COB)

##### **Revisão**

- A Política Orçamentária será revisada anualmente.

##### **Fluxo de Aprovações**

Para publicação da Política Orçamentária é necessária a aprovação do Presidente da organização.



Matheus Bacelo de Figueiredo

Presidente da Confederação Brasileira de Desportos no Gelo